

**PLAN BORBE PROTIV KORUPCIJE
MINISTARSTVA ZA LJUDSKA PRAVA I IZBJEGLICE BIH**

2024-2028.

1. Uvod

Korupcija, kao opći fenomen velikog broja društava, generiše veliki broj negativnih efekata koji direktno utječu na integritet institucija i vladavinu prava, ekonomski prosperitet zemlje i razvoj ukupnog društva, a što na koncu može rezultirati izostankom povjerenja građana u sistem vlasti i ostvarivanje njegove uloge zasnovane na zakonu.

Bosna i Hercegovina (u daljnjem tekstu BiH) je dostigla određeni nivo pripremljenosti u borbi protiv korupcije. Međutim, u pogledu efikasnog i proaktivnog krivičnog gonjenja počinitelja koruptivnih radnji, kao i u pogledu snažnijih iskoraka na polju prevencije korupcije, kao preteči krivičnog gonjenja, potrebno je uložiti još dodatnih napora.

Pristupanje Evropskoj uniji (u daljnjem tekstu EU) strateški je prioritet BiH, a borba protiv korupcije jedan je od ključnih izazova vladavine prava, kao i samoodrživog ekonomskog razvoja i kvalitete življenja svakog građanina u BiH. Strategija za borbu protiv korupcije 2024-2028. (u daljnjem tekstu Strategija) odražava безусловnu opredijeljenost za borbu protiv korupcije i stvaranje sistemskih rješenja za efikasno suzbijanje korupcije.

Strategija se sastoji od pet međusobno povezanih komponenti: općih principa, vizije, strateških ciljeva i programa, te odgovarajućih aktivnosti koje treba da doprinesu ostvarenju vizije i postavljenih ciljeva.

U procesu razvijanja Strategije preferiran je proaktivni pristup u preventivnom i interaktivnom djelovanju na uzroke i rizike nastanka korupcije, kao i u većoj efikasnosti u otkrivanju, dokazivanju i procesuiranju korupcije, te jačanju mehanizama koordinacije borbe protiv korupcije.

2. Pojam korupcije

Korupcija, kako je definiše Transparency International, predstavlja zloupotrebu povjerenih ovlaštenja radi sticanja privatne koristi. To uključuje korupciju u javnom i privatnom sektoru, te obuhvata sitnu korupciju kojom su najsnažnije pogođeni građani, veliku, tj. korupciju na visokom nivou, koja šteti cijelom društvu i političku korupciju, koja donosiocima političkih odluka omogućava održavanje moći, statusa ili bogatstva.

Najkraća definicija korupcije je ona koju je ponudila Svjetska banka i koja glasi: *“Korupcija je zloupotreba javne funkcije radi ostvarivanja privatne koristi”*.

Niti jedno društvo nije imuno na korupciju, postoje samo razlike u obimu njene prisutnosti, pristupima i krajnjim efektima njenog suzbijanja. Zbog velike tamne brojke, korupcija se ne može egzaktno mjeriti pa se često iskazuje kroz različite vidove mjerenja percepcije korupcije.

3. Zakonodavni okvir u borbi protiv korupcije u Bosni i Hercegovini

Zakoni koji direktno ili indirektno regulišu oblast borbe protiv korupcije u Bosni i Hercegovini su:

- **Zakon o Agenciji za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije** („Službeni glasnik BiH“, br.: 103/09 i 58/13, u daljem tekstu *Zakon o Agenciji*);
- **Zakon o zaštiti osoba koje prijavljuju korupciju u institucijama BiH** („Službeni glasnik BiH“, br.: 100/13),

- **Zakon o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH** („Službeni glasnik BiH“, br.: 13/02, 16/02, 14/03, 12/04, 63/08, 18/12, 87/13 i 41/16);
- **Krivični zakon BiH** („Službeni glasnik BiH“, br.: 3/03, 32/03, 37/03, 54/04, 61/04, 30/05, 53/06, 55/06, 32/07, 8/10, 47/14, 22/15, 40/15, 35/18, 46/21, 31/23 i 47/23);
- **Zakon o krivičnom postupku BiH** („Službeni glasnik BiH“, br.: 03/03, 32/03, 36/03, 26/04, 63/04, 13/05, 48/05, 46/06, 76/06, 29/07, 32/07, 53/07, 76/07, 15/08, 58/08, 12/09, 16/09, 93/09, 72/13 i 65/18);
- **Zakon o radu u institucijama BiH** („Službeni glasnik BiH“, br.: 26/04, 7/05, 48/05, 60/10, 32/13, 93/1, 59/22 i 88/23);
- **Zakon o državnoj službi u institucijama BiH** („Službeni glasnik BiH“, br.: 19/02, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12, 93/17 i 18/24);
- **Zakon o upravi** („Službeni glasnik BiH“, br.: 32/02, 102/09 i 72/17);
- **Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave BiH** („Službeni glasnik BiH“, br.: 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12, 6/13, 19/16 i 83/17);
- **Zakon o slobodi pristupa informacijama na nivou institucija BiH** („Službeni glasnik BiH“, br.: 61/23);
- **Izborni zakon BiH** („Službeni glasnik BiH“, br.: 23/01, 07/02, 09/02, 20/02, 25/02, 04/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 07/14, 31/16, 54/17, 41/20, 38/22, 51/22, 67/22, 24/24 i 24/24- ispravka);
- **Zakon o finansiranju političkih stranaka** („Službeni glasnik BiH“, br.: 95/12, 96/13 i 41/16);
- **Zakon o javnim nabavkama** („Službeni glasnik BiH“, br.: 39/14, 59/22 i 50/24);
- **Zakon o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti** („Službeni glasnik BiH“, br.: 47/14, 67/16 i 13/24);
- **Zakon o Sudu BiH** („Službeni glasnik BiH“, br.: 29/00, 16/02, 24/02, 03/03, 37/03, 42/03, 04/04, 09/04, 35/04, 61/04, 32/07, 49/09 i 97/09);
- **Zakon o Visokom sudskom i tužilačkom vijeću BiH** („Službeni glasnik BiH“, br.: 15/02, 25/04, 93/05, 48/07, 15/08, 63/23, 9/24 i 50/24).

Krivičnim zakonom Bosne i Hercegovine (XIX glava) su određena koruptivna krivična djela i krivična djela protiv službene i druge odgovorne dužnosti, a to su:

- *Primanje dara i drugih oblika koristi,*
- *Davanje dara i drugih oblika koristi,*
- *Primanje nagrade ili drugog oblika koristi za trgovinu uticajem,*
- *Davanje nagrade ili drugog oblika koristi za trgovinu uticajem,*
- *Podmićivanje na izborima i u službi koja se finansira iz javnih sredstava*
- *Zloupotreba položaja ili ovlaštenja,*
- *Pronevjera u službi,*
- *Prevara u službi,*
- *Posluga u službi,*
- *Nesavjestan rad u službi,*
- *Krivotvorenje službene isprave,*
- *Protivzakonita naplata i isplata,*
- *Protivzakonito oslobođenje osobe lišene slobode,*
- *Protivzakonito prisvajanje stvari pri pretresanju ili izvršenju.*

4. Strateški okvir u borbi protiv korupcije Bosne i Hercegovine

Strateški okvir za borbu protiv korupcije u Bosni i Hercegovini čini:

- Strategija za borbu protiv korupcije BiH 2024-2028.
- Akcioni plan za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije BiH 2024.-2028.

5. O instituciji

Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice je osnovano u aprilu 2000. godine Zakonom o Vijeću ministara BiH gdje je navedeno da Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice preduzima radnje u ostvarivanju i zaštiti ljudskih i prava izbjeglica, emigracije u skladu sa Ustavom Bosne i Hercegovine i Općim okvirnim sporazumom za mir u BiH, međunarodnim konvencijama i zakonima i drugim aktima nadležnih institucija BiH, koordinira u poslovima prava izbjeglica i u tome ostvaruje saradnju sa entitetima"

Prvi put nakon potpisivanja Dejtonskog mirovnog sporazuma se desilo da je jedno Ministarstvo na nivou BiH dobilo zadatak da se bavi pitanjima izbjeglica i zaštitom ljudskih prava. Ministarstvo je počelo sa radom dva mjeseca nakon osnivanja i svoj rad koordinira sa srodnim ministarstvima u Federaciji BiH i Republici Srpskoj.

Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06 i 88/07)

6. Nadležnost Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH

U skladu sa članom 12. Zakona o ministarstvima i drugim organima uprave BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 103/09, 87/12, 6/13, 19/16 i 83/17), Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH nadležna je za:

- praćenje i provođenje međunarodnih konvencija i drugih dokumenata iz oblasti ljudskih prava i osnovnih sloboda;
- promociju i zaštitu ličnih i zajedničkih ljudskih prava i sloboda;
- usklađivanje i pripremu izvještaja nadležnim domaćim tijelima i institucijama i međunarodnim institucijama i organizacijama o provođenju obaveza iz međunarodnih konvencija i međunarodnih dokumenata;
- kreiranje i provođenje aktivnosti na ispunjavanju obaveza BiH u pogledu prijema u evroatlantske integracije, posebno u vezi s primjenom Evropske konvencije o ljudskim pravima i osnovnim slobodama i njenim protokolima;
- praćenje i izradu informacija o standardima, ostvarenjima i aktivnostima u oblastima ljudskih prava;
- saradnju s vjerskim zajednicama;
- saradnju s nacionalnim manjinama i njihovim udruženjima;
- saradnju s institucijama i organizacijama zaduženim za traženje nestalih osoba u BiH;
- saradnju s Crvenim križem/krstom BiH i Međunarodnim komitetom Crvenog križa/krsta i humanitarnim organizacijama;
- staranje o pitanjima vezanim za azil i prava izbjeglica koji dolaze u BiH;
- provođenje Aneksa VII. Opšteg okvirnog sporazuma za mir u BiH, kao i praćenje i nadzor provođenja tog Aneksa;

- kreiranje i provođenje politike u BiH u oblasti povratka izbjeglica i raseljenih osoba u BiH, projekata rekonstrukcije i osiguranje drugih uslova za održivi povratak;
- usklađivanje, usmjeravanje i nadzor u okviru Komisije za izbjeglice i raseljene osobe, aktivnosti entiteta i drugih institucija u BiH odgovornih za provođenje politike u ovoj oblasti;
- sve ostale aktivnosti propisane zakonom, i/ili koje se odnose na provođenje Aneksa VI. i VII. Opšteg okvirnog sporazuma za mir u BiH;
- saradnja s nevladinim sektorom u pogledu pitanja iz nadležnosti Ministarstva;
- kreiranje politike useljavanja i azila u BiH;
- kreiranje politike BiH prema iseljeništvu.

7. Zakonski okvir Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH

a) ZAKONI

- Zakon o radu u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 26/04, 7/05, 48/05, 60/10 i 32/13,93/17, 59/22 i 88/23),
- Zakon o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17),
- Zakon o ministarstvima i drugim organima uprave Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 5/03, 42/03, 26/04, 42/04, 45/06, 88/07, 35/09, 59/09, 97/09, 103/09, 87/12, 6/13, 19/16 i 83/17),
- Zakon o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03,42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08),
- Zakon o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04,17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12, 93/17, 93/17 i 18/24),
- Zakon o platama i naknadama u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 50/08, 35/09, 75/09, 32/12, 42/12, 50/12, 32/13, 87/13, 75/15, 88/15, 16/16, 94/16, 72/17, 25/18, 32/20, 65/20 i 59/22)),
- Zakon o finansiranju institucija Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, br. 61/04, 49/09, 42/12 i 87/12 i 32/13),
- Zakon o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 39/14, 59/22 i 50/24),
- Zakon o ravnopravnosti spolova u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 16/03, 102/09 i 32/10),
- Zakon o izbjeglicama iz BiH i raseljenim licima u BiH ("Službeni glasnik BiH", br. 23/99, 21/03 i 33/03),
- Zakon o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina ("Službeni glasnik BiH", broj 12/03, 76/05 i 93/08),
- Zakon o slobodi vjere i pravnom položaju crkava i vjerskih zajednica u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 5/04),
- Zakon o zabrani diskriminacije ("Službeni glasnik BiH", broj 59/09 i 66/16),
- Zakon o slobodi pristupa informacijama na nivou Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 61/23),
- Zakon o zaštiti lica koja prijavljuju korupciju u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 100/13).

b) PODZAKONSKI AKTI

- Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na socijalnu zaštitu osoba kojima je priznata međunarodna zaštita u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 3/09, 11/16 i 16/16,43/17),
- Pravilnik o načinu ostvarivanja prava na rad osoba kojima je priznata međunarodna zaštita u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 67/08 i 52/17),
- Pravilnik o ličnom stanju i upisu činjenica rođenja, vjenčanja i smrti izbjeglica i osoba pod međunarodnom zaštitom u Bosni i Hercegovini u matične knjige ("Službeni glasnik BiH", broj 51/07 i 54/10),
- Pravilnik o načinu ostvarivanja zdravstvenog osiguranja i zdravstvene zaštite osoba kojima je priznat izbjeglički status ili drugi vid međunarodne pravne zaštite u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 24/07 i 3/09),
- Pravilnik o minimumu stambenih uslova za sanaciju i izgradnju stambenih objekata u svrhu povratka ("Službeni glasnik BiH", broj 93/06),
- Pravilnik o procedurama realizacije interventne pomoći namijenjene za hitno rješavanje održivog povratka raseljenih lica, povratnika i izbjeglica iz Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 67/08),
- Odluka o zastupniku/agentu Savjeta ministara Bosne i Hercegovine pred Evropskim sudom za ljudska prava i Kancelariji zastupnika/agenta Savjeta ministara Bosne i Hercegovine pred Evropskim sudom za ljudska prava ("Službeni glasnik BiH", br. 41/03 i 65/05i 22/19),
- Odluka o formiranju Agencije za ravnopravnost spolova u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH; broj 12/04),
- Uputstvo o načinu i procedurama odabira korisnika projekata povratka i rekonstrukcije stambenih jedinica ("Službeni glasnik BiH", broj 48/06),
- Uputstvo o provođenju Zakona o slobodi vjere i pravnom položaju crkava i vjerskih zajednica ("Službeni glasnik BiH", broj 83/06 i 28/19),
- Uputstvo o načinu i procedurama identifikacije korisnika pomoći iz Podfonda za interventnu pomoć u održivom povratku u BiH ("Službeni glasnik BiH", broj 96/06),
- Instrukcija o proceduri ovjere specifikacije roba u svrhu oslobađanja od plaćanja carinskih dadžbina ("Službeni glasnik BiH", broj 87/06).

c) INTERNI AKTI

- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH, broj:01-02-4242/13 od 11. 1. 2013.godine,
- Pravilnik o dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, broj:01-02-4242-1/12 od 23. 7. 2015. godine,
- Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i zaštiti lica koja prijave korupciju u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH, broj:01-02-1023/14 od 24. 3. 2014. godine,
- Pravilnik o internim procedurama stvaranja, kontrole i realizacije finansijskih obaveza broj:02-2-110-1/23 od 20.01.2023. godine,
- Pravilnik o javnim nabavkama i radnim procesima u javnim nabavkama, broj: 01-02-3-3324-1/18 od 19.12.2018. godine,
- Pravilnik o internoj kontroli, broj:01-02-986/2012 od 14. 3. 2012. godine,
- Pravilnik o postupku direktnog sporazuma, broj:01-02-2-259/15 od 26. 1. 2015. godine,
- Pravilnik o kretanju pošte Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH, broj:01-50-4698/12 od 7. 12. 2012. godine,
- Pravilnik o dodjeli novčane nagrade-stimulacije zaposlenim u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice, broj:01-02-2- 1687-1/21 od 3. 6. 2021. godine,
- Pravilnik o čuvanju, rukovanju, evidenciji, uništavanju i nestanku pečata broj:01-07-3-831-4/16 od 24.01.2023. godine,

- Pravilnik o procedurama strateškog i finansijskog planiranja u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH, broj:01-02-2533/13 od 1. 7. 2013. godine,
- Pravilnik o radu, broj:01-02-1493/13 od 5. 4. 2013. godine,
- Pravilnik o stranim donacijama za realizaciju projekata iz nadležnosti ministarstva, broj:01-02-2295/13 od 14. 6. 2013. godine,
- Pravilnik o ocjenjivanju rada zaposlenika, broj:01-02-1492/13 od 18. 4. 2013. godine,
- Pravilnik o evidenciji, čuvanju i postupanju sa tajnim podacima u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, broj:01-02-1229/08 od 3. 4. 2008. godine,
- Rješenje o određivanju organizacionih jedinica kojima se pošta dostavlja u rad, broj:01-07-9-504/15 od 18. 2. 2015. godine,
- Lista kategorija registraturne građe s rokovima čuvanja u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH, broj:01-49-2917-4/18 od 15.11. 2018. godine,
- Kodeks ponašanja zaposlenih u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine u vezi sa finansijsko-materijalnim sredstvima, broj:01-02-4543/13 od 27. 11. 2013. godine,
- Plan integriteta Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice Bosne i Hercegovine, broj: 01-02-1-3014/14 od 29.7.2014. godine
- Instrukcija za radna mjesta u vezi sa implementacijom Operativnog plana za realizaciju Strategije u borbi protiv korupcije, broj: 01-50-2794-2/13 od 13. 12. 2013. godine
- Pravilnik o korištenju mobilnih telefona, broj:01-02-2-3222-1/16 od 7. 11. 2016. godine,
- Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o korištenju mobilnih telefona, broj: 01-02-2-3222-2/16 od 22.10.2018. godine,
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o korištenju mobilnih telefona, broj: 01-02-2-3222-3/16 od 31.5.2019. godine,
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o korištenju mobilnih telefona, broj: 01-02-2-3222-4/16 od 25.6.2020. godine,
- Pravilnik o korištenju službenih fiksnih telefona, broj:01-02-2-3221-1/16 od 7. 11. 2016. godine,
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o korištenju službenih fiksnih telefona, broj: 01-02-2-3221-2/16 od 15.10.2019. godine,
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o korištenju službenih fiksnih telefona, broj: 01-02-2-3221-3/16 od 20.10.2022. godine,
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o korištenju službenih fiksnih telefona, broj: 01-02-2-3221-4/16 od 24.01.2023. godine,
- Pravilnik o uslovima nabavke, broju i načinu korištenja i održavanja službenih vozila Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice, broj:01-02-2-1241-1/23 od 11. 07. 2023. godine,
- Pravilnik o uslovima nabavke, broju i načinu korištenja i održavanja specijalizovanih službenih vozila Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice, broj:01-02-2-1815-11/23 od 07.02. 2024. godine,
- Pravilnik o korištenju sredstava za reprezentaciju, broj:01-02-2-3223-1/16 od 7. 11. 2016. godine,
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o korištenju sredstava za reprezentaciju, broj: 01-02-2-3223-2/16 od 15.7.2021. godine,
- Pravilnik o stavljanju van snage Pravilnika o korištenju sredstava za reprezentaciju, broj: 01-02-2-3223-3/16 od 30.12.2022. godine,
- Pravilnik o izmjeni Pravilnika o korištenju sredstava za reprezentaciju, broj: 01-02-2-3223-4/16 od 30.10.2023. godine,
- Instrukcije o postupku zaključivanja ugovora o djelu, broj: 01-02-2-1969-2/20 od 24.01.2023. godine,
- Instrukcija o izmjeni instrukcije o postupku zaključivanja ugovora o djelu, broj: 01-02-2-1969-3/20 od 23.03.2023. godine

- Pravilnik nabavke, korištenja i popisa stalnih sredstava, broj: 02-02-2-2886-1/19 od 27.12.2019. godine,
- Pravilnik o javnim nabavkama i radnim procesima u javnim nabavkama, broj: 01-02-3-3324-1/18 od 19.12.2018. godine,
- Pravilnik o procedurama srednjoročnog planiranja i izvještavanja u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH, broj: 02-02-2-2885-1/19 od 27.12.2019. godine,
- Instrukcije o razduženju u Ministarstvu za ljudska prava i zbjeglice BiH, broj: 01-02-2-907-1/18 od 5.4.2018. godine,
- Pravilnik o poklonima, broj:01-02-2-2-2591-1/21 od 20. 10. 2021. godine,
- Pravilnik o čuvanju, rukovanju, evidenciji, uništavanju i nestanku pečata, broj: 01-07-3-831-4/16 od 24.01.2023. godine,
- Pravilnik o radu blagajne, broj:01-02-3-910-1/18 od 13. 04. 2018. godine,
- Smjernice o postupku dodjele grant sredstava Ministarstva za Ljudska prava i izbjeglice BiH, broj: 01-02-2-861-3/17 od 10.7.2017. godine,
- Interne procedure u procesu izrade budžeta, broj:02-16-1-2889-1/19 od 27. 12. 2019. godine,
- Pravilnik o vođenju personalnih dosjea zaposlenih u Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH, broj: 01-02-2-3792/14 iz decembra 2014. godine.
- Pravilnik o načinu postupanja sa predmetima i aktima u okviru Owis sistema broj:01-02-3-1426/16 od 17. 5. 2016. godine,

8. Organizaciona struktura u ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH

U Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH organizaciona struktura naznačena je i opisana u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kojim je propisana unutrašnja organizacija ove institucije i to: organizacione jedinice i njihova nadležnost, način rukovođenja, programiranje i izvršavanje poslova, ovlaštenja i odgovornosti državnih službenika i zaposlenika u obavljanju poslova, ukupan broj državnih službenika i zaposlenika za obavljanje poslova, postupak prijema zaposlenika u radni odnos, naziv i raspored poslova po organizacionim jedinicama, opis poslova za svakog državnog službenika i zaposlenika sa potrebnim uslovima u pogledu stručne spreme i drugih uslova za rad na određenim poslovima, te broj pripravnika koji se primaju u radni odnos, uslovi za njihov prijem i postupak njihovog prijema. U Ministarstvu za ljudska prava i izbjeglice BiH se primjenjuje vertikalni sistem rukovođenja koji se ogleda u rukovođenju institucijom prema hijerarhiji radnih mjesta. Obavljanje poslova i zadataka u ministarstvu vrši se u sljedećim osnovnim organizacionim jedinicama:

01 Kabinet ministra

02 Kabinet zamjenika ministra

03 Sekretar ministarstva

04 Sekretar sa posebnim zadatkom

05 Sektor za opšte, pravne i finansijsko-materijalne poslove

06 Sektor za izbjeglice iz BiH i raseljene osobe i stambenu politiku

07 Sektor za ljudska prava

08 Sektor za obnovu, razvoj, monitoring i regionalne centre

09 Sektor za iseljništvo

10 Agencija za ravnopravnost polova u BiH

9. Odgovornost i uloga institucije u sistemu prevencije korupcije

U skladu sa Smjernicama i preporukama za izradu planova borbe protiv korupcije u institucijama Bosne i Hercegovine, Akcioni plan za provedbu Strategije za borbu protiv korupcije BiH 2024.-2028 i definisanim rokovima, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH, Agencija za ravnopravnost polova u BiH koja je organizaciona jedinica odgovorni su za izradu i usvajanje kao i praćenje i izvještavanje o implementaciji Plana borbe protiv korupcije.

Imajući u vidu odgovornost Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH kao institucije BiH prema građanima BiH, naša dužnost je da ličnim primjerom pokažemo spremnost za borbu protiv korupcije. To uključuje, između ostalog, uspostavljanje učinkovitog sastava koordinacije aktivnosti unutar Ministarstva usmjerenih na borbu protiv korupcije kako bi se osigurala konzistentnost i održivi rezultati aktivnosti kao i osiguranje provođenja i poštovanja zakonodavnog okvira za borbu protiv korupcije u BiH.

U odgovornost institucije spada i izgradnja kapaciteta Ministarstva za borbu protiv korupcije, kao i podizanje svijesti zaposlenika Ministarstva o rizicima korupcije te jačanje već postojećeg negativnog mišljenja o korupciji.

S obzirom na složenost problema korupcije te njen direktni uticaj na poštovanje osnovnih društvenih vrijednosti, vladavine prava i samoodrživog razvoja, odgovornost Ministarstva je poštovanje i osiguranje provođenja sledećih načela u primjeni Plana:

- **Vladavina prava** - usklađenost pravnih akata i svih radnji pravnih subjekata sa zakonom
- **Zasnovanost na činjenicama** - planiranje, praćenje i procjena ispunjenosti antikorupcijskih zadaća treba se zasnivati na činjenicama;
- **Dobra praksa** - usaglašavanje antikorupcijskih aktivnosti sa dobrim praksama na polju suprotstavljanja korupciji u zemlji i u ostalim tranzicijskim zemljama, učenjem na greškama, uočenim obrascima koruptivnog ponašanja i njihovog uzroka u sistemu;
- **Sveobuhvatnost i inkluzivnost** - koordiniranu uključenost najvećeg broja aktera i uticaj na što je moguće veći broj faktora koji doprinose korupciji;
- **Transparentnost i participativnost** - pravovremeno upoznavanje javnosti sa donošenjem odluka i politika u institucijama na svim nivoima u BiH, kao osnova za uticanje na njihovo donošenje je moćno sredstvo za sprečavanje korupcije;
- **Nepriistrasnost i stručnost** - politička i druga neutralnost i kompetentnost za ispunjavanje antikorupcijskih zadaća neophodni su za dug i složen proces kao što je borba protiv korupcije;
- **Orijentisanost na učinak** - utvrđivanje jasnih, mjerljivih i ostvarivih ciljeva;

10. Međunarodni dokumenti u oblasti borbe protiv korupcije

Najznačajniji međunarodni dokumenti u oblasti borbe protiv korupcije, potpisani i ratifikovani od strane Bosne i Hercegovine su:

- Krivično pravna konvencija o korupciji iz 1999.godine;
- Građansko pravna konvencija o korupciji Vijeća Evrope iz 1999. godine;
- Konvencija Ujedinjenih nacija protiv transnacionalnog organizovanog kriminala sa tri pripadajuća protokola iz 2000. godine;
- Konvencija Ujedinjenih nacija protiv korupcije iz 2005 godine;

- Konvencija o pranju, traganju, privremenom oduzimanju i oduzimanju prihoda stečenih krivičnim djelom iz 1990. godine

11. Vizija Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH vezano za očekivani učinak realizacije Plana

Imajući u vidu definiciju korupcije, Smjernice i preporuke za izradu planova borbe protiv korupcije u institucijama Bosne i Hercegovine kao i nadležnosti Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH proizašla je sljedeća vizija:

Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH, kroz izgradnju i unapređenje kapaciteta unutar institucije, usklađivanje dokumenata sa normativnim okvirom za borbu protiv korupcije u BiH i aktivnostima na planu jačanja svijesti o štetnosti korupcije, smanjenju tolerancije ka koruptivnom ponašanju, prevenciji korupcije, njenom proaktivnom otkrivanju i neselektivnom i efikasnom procesuiranju, aktivno implementira borbu protiv korupcije, vladavinu prava i na taj način doprinosi povjerenju građana u institucije vlasti.

12. Vremenski okvir plana borbe protiv korupcije

Vremenski okvir Plana borbe protiv korupcije određen je u skladu sa Smjernicama i preporukama za izradu planova borbe protiv korupcije u institucijama Bosne i Hercegovine i obuhvata period od 2024 - 2028.godine.

13. Finansijska projekcija implementacije

Provođenje ciljeva i aktivnosti navedenih u Planu borbe protiv korupcije, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH vršiće u skladu sa planiranom dinamikom realizacije i potrebnim finansijskim sredstvima u okviru svoje nadležnosti i u skladu sa Zakonom o budžetu institucija i međunarodnih obaveza BiH.

14. Proaktivni monitoring implementacije planova borbe protiv korupcije

Plan borbe protiv korupcije odražava strateško opredjeljenje Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH za efikasnu prevenciju korupcije. Stoga je, na operativnom nivou, definisan set mjera i aktivnosti s ciljem postizanja očekivanih rezultata. Kako bi osigurala prevenciju korupcije kao i implementaciju Plana borbe protiv korupcije za 2024-2028. godinu Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH je uvelo sastav monitoringa provođenja Plana borbe protiv korupcije.

Proaktivni monitoring provođenja plana borbe protiv korupcije podrazumijeva preduzimanje kontinuiranih aktivnosti u Ministarstvu na praćenju i evaluaciji stepena implementacije pojedinačnih mjera i aktivnosti. Svrha praćenja i evaluacije nije samo prikupljanje podataka o napretku ili neuspjesima u provođenju aktivnosti na planu suprotstavljanja korupciji, nego i preduzimanje mjera kako bi se uklonili ili umanjili nedostaci, te identifikovali novi elementi koji bi se ugradili u postojeće ili nove strateške mjere s ciljem što efikasnije prevencije korupcije. Proaktivni monitoring zasnovan je prije svega na procesu izvještavanja Agenciji za borbu protiv korupcije kao središnjoj tački za koordinaciju

provođenja Plana borbe protiv korupcije na način da će izvještaji o provedbi planova biti dostavljani najkasnije do marta naredne godine za predhodnu godinu. Nosioci aktivnosti u procesu izvještavanja i razmjene informacija su kontakt tačka (osoba imenovana ispred Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice BiH) i koordinatori aktivnosti ispred Agencije za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije.

15. Potencijalni rizici u implementaciji Plana borbe protiv korupcije

Svaki reformski proces, a posebno borba protiv korupcije, složen je i zahtjevan proces kojeg prate prepreke za postizanje potrebnih učinaka.

- Nedostatak odlučnosti donosilaca odluka
- Nedovoljna samostalnost i kompetentnost subjekata provođenja fenomena kao što je korupcija, borba protiv nje ne može biti efikasna i dati potrebne rezultate;
- Nedovoljna angažovanost subjekata provođenja
- Nedostatak finansijskih i drugih resursa
- Nedostatak sistematičnosti i koordinacije (međuinstitucionalno i unutar institucije)
- Nemogućnost prepoznavanja korupcije od strane zaposlenih

II DIO

PLAN AKTIVNOSTI MINISTARSTVA ZA Ljudska prava i izbjeglice BiH za provođenje plana borbe protiv
KORUPCIJE ZA 2024 - 2028.GODINU

Strateški cilj 1: Ojačati sistem prevencije i koordinacijskih mehanizama

Strateški program Efikasno upravljanje sukobom interesa				
	Aktivnost	Rok za provođenje	Organizacione jedinice MLJP zadužene za provođenje	Indikatori realizacije
1.	Izraditi metodologiju/ smjernice za upravljanje sukobom interesa državnih službenika	I kvartal 2027	Sektor za opće, pravne i finansijsko materijalne poslove	Nakon što APIK/ADS BiH izradi metodologiju/ smjernice za upravljanje sukobom interesa državnih službenika MLJP će preduzeti aktivnosti na provođenju iste
2.	Uspostaviti saradnju svih nadležnih tijela u cilju uspostave efikasnog mehanizma kontrole imovinskih/finansijskih obrazaca	Kontinuirano	Sve organizacione jedinice	Uspostavljena saradnja kao i provjera tačnosti podataka navedenih u imovinskim/ finansijskim obrascima

**Strateški program
Odgovorno upravljanje javnim finansijama**

Aktivnost	Rok za provođenje	Organizacione jedinice MLJP zadužene za provođenje	Indikatori realizacije
<p>3. Sprovoditi finasijsko upravljenje i kontrolu (FUK) na sistemski način</p>	<p>Kontinuirano</p>	<p>Sektor za opće,pravne i finasijsko materijalne poslove</p>	<p>Osigurano funkcionalno sprovođenje finasijskog upravljanja i kontrole uključujući, ali ne ograničavajući se na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Imenovanje koordinatora za FUK - Donošenje Pravilnika o FUK-u - Izrada registara rizika poslovnih procesa - Stalno unaprijeđenje sistema internih kontrola u poslovnim procesima - Donošenje internih akata o prenosu ovlaštenja i odgovornosti u obavljanju poslova - Razdvajanja dužnosti u procesima izvršavanja transakcija - Donošenje internih akata o raščlanjenim postupcima javnih nabavki - Donošenje internih akata kojima je osigurano postojanje revizorskog traga o svim sprovedenim transakcijama i kontrolama

4.	<p>Identifikovati i procijeniti stepen rizika od korupcije u ključnim poslovnim procesima koji su najviše podložni korupciji kroz procese javnih nabavki i zapošljavanja</p>	Kontinuirano	Sve organizacione jedinice	<p>Identifikovan i procijenjen stepen rizika poslovnih procesa kod javnih nabavki i zapošljavanja u skladu sa smjernicama i preporukama CHJ MFT BIH - Sprovedena analiza uzroka rizika od korupcije u poslovnim procesima u skladu sa smjernicama i preporukama CHJ MFT BIH - Sprovedene mjere kojima se utiče na smanjenje stepena rizika od korupcije</p>
5.	<p>Razvijati svijest rukovodioca MLJPI o odgovornosti i ulozi rukovodioca u procesu donošenja odluka kojima se osigurava zakonito trošenje raspoloživih sredstava za realizaciju ciljeva institucije</p>	Kontinuirano	Sve organizacione jedinice	<p>- Broj edukacija za rukovodioca MLJPI o razumijevanju odgovornosti za pravilno i zakonito poslovanje institucije - Smanjen broj negativnih mišljenja i mišljenja sa rezervom revizorskih institucija - Smanjen broj izdatih preporuka u revizorskim izvještajima</p>

Strateški cilj 2: Jačanje mehanizma otkrivanja i dokazivanja koruptivnih krivičnih djela i procesuiranje počinitelaca

Strateški cilj 3: Jačanje međuinstitucionalne, regionalne i međunarodne saradnje

Strateški program Koordinacija i saradnja institucionalnih kapaciteta za sprečavanje korupcije			
Aktivnost	Rok za provođenje	Organizacione jedinice MLjPI zadužene za provođenje	Indikatori uspjehnosti
6. Usvojiti plan borbe protiv korupcije u skladu sa Strategijom i Akcionim planom	Kontinuirano	Sektor za opće, pravne i finansijsko materijalne poslove	- Redovno godišnje izvještavanje i objavljivanje podataka o sprovođenju planova borbe protiv korupcije
7. Usvojiti plan integriteta skladu sa Strategijom i Akcionim planom	Kontinuirano	Sektor za opće, pravne i finansijsko materijalne poslove	- Redovno godišnje izvještavanje i objavljivanje podataka o sprovođenju plana integriteta



Broj: 01-07-1931-6/24
Sarajevo, 23.01.2025. godine

Dostavljeno:

- Agencija za prevenciju korupcije i koordinaciju borbe protiv korupcije,
- Svim organizacionim jedinicama Ministarstva,
- a/a